



Universidade Católica de Pelotas
Pró-Reitoria Acadêmica
Edital 118/2016

O Centro de Ciências Sociais e Tecnológicas, no Programa de Pós Graduação em Política Social, seleciona professor para o seu corpo docente na seguinte área:

- Política Social (1 vaga)

Requisitos dos candidatos:

- Graduação na área das Ciências Sociais Aplicadas e afins;
- Doutorado na área das Ciências Sociais Aplicadas e afins.

Documentos necessários para efetuar a inscrição de acordo com os requisitos:

- Lista de verificação de documentos para a inscrição (anexo I);
- Requerimento de pré-inscrição para a seleção docente preenchida e assinada (anexo II);
- Ficha pessoal do candidato ao magistério na UCPel preenchida (anexo III);
- 1 foto 3x4;
- Currículo Lattes (modelo CNPq) com atualização mínima de 30 dias;
- Formulário *Resultado de Desempenho do Currículo Lattes*, com os itens pontuados pelo candidato e com a comprovação validada (cópias dos atestados e certificados) e reconhecida pelo órgão máximo (anexo IV);
- Cópia frente/verso do diploma de Graduação nacionalmente reconhecido na forma da lei Brasileira (autenticado em cartório);
- Cópia frente/verso do diploma de Doutorado reconhecido na lei Brasileira (autenticado em cartório);

Observação para candidatos estrangeiros:

- Cópia legível da página de identificação do passaporte de estrangeiro (deve conter o número, nome, data de nascimento, nacionalidade e fotografia – não é necessário autenticação).
- Comprovação de escolaridade mínima, qualificação e experiência profissional, compatíveis com a atividade a ser exercida, nos termos da legislação pertinente e vigente no Brasil.
- Visto definitivo de permanência no Brasil, para candidato estrangeiro ou o visto para o trabalho, ainda que provisório, mas que autorize o exercício da profissão no Brasil. Salieta-se que a não observância dos critérios adotados no Brasil sobre o exercício profissional legal de estrangeiro, será motivo para extinção contratual e demais providências legais a serem tomadas pela Universidade

O Processo Seletivo inclui 4 (quatro) etapas:

1ª Etapa:

- Solicitação de pré-inscrição;
- Análise da pontuação do Currículo Lattes e da documentação entregue;

2ª Etapa:

- Entrevista com a Gestão de Pessoas para informações sobre valor da hora aula, benefícios, carga horária e plano de cargos e salários.

3ª Etapa:

- Avaliação Técnica do Conteúdo;
- Avaliação de Desempenho Didático;

4ª Etapa:

Entrevista sobre as Normas e Diretrizes Gerais da Universidade Católica de Pelotas realizada pela Comissão de Seleção e Formação Permanente Docente.

Cronograma:

Período para entrega da documentação: **dias 10, 11, 12 e 13 de janeiro de 2017**, na Gestão de Pessoas (Endereço: Rua Padre Anchieta, 1274, entrada pela D. Pedro II), das 09 horas às 13 horas, ou através do e-mail aline.duarte@ucpel.edu.br

Serão aceitos os currículos e documentações enviados por email e/ou via correio que chegarem **dentro do prazo** de recebimento pré-estabelecido, **não sendo aceito após o prazo previsto**.

Obs.: A divulgação dos resultados será comunicada a cada candidato individualmente através de e-mail ou contato telefônico.

É de responsabilidade total do candidato a comunicação por e-mail para este processo seletivo.

O candidato selecionado deverá ter disponibilidade de início imediato, conforme o contato do Recursos Humanos da Universidade.

Informações:

Contato: (53) 2128- 8068 ou 2128- 8067 ou pelo e-mail aline.duarte@ucpel.edu.br

Pessoas com deficiência: A presente Seleção Docente atenderá às exigências do artigo 93 da Lei 8.213/91 e artigos 4º e 36 do Decreto 3.298/99, com a redação dada pelo Decreto 5.296/04.

Pelotas, 23 de Dezembro de 2016.

Prof. Luiz Fernando Meirelles
Pró-Reitor Acadêmico em exercício

*Anexo I – Lista de verificação de documentos para a inscrição
(IMPRIMIR)*

Universidade Católica de Pelotas

Edital ____/____

Área: _____

Candidato: _____

Ordem	Documentos comprobatórios da condição para a participação do processo seletivo	SIM	NÃO
1.	Requerimento de pré-inscrição para a seleção docente preenchida e assinada (anexo II)		
2.	Ficha pessoal do candidato ao magistério na UCPel preenchida (anexo III)		
3.	Foto 3 x 4		
4.	Currículo Lattes (modelo CNPq) com atualização mínima de 30 dias		
5.	Formulário <i>Resultado de Desempenho do Currículo Lattes</i> (anexo IV)		
6.	Comprovação validada dos itens pontuados pelo candidato (cópia dos atestados e certificados reconhecidos pelo órgão máximo) – em ordem conforme o <i>Resultado de Desempenho do Currículo Lattes</i>		
7.	Cópia frente/verso do diploma de Graduação nacionalmente reconhecido na forma da lei Brasileira (autenticado em cartório)		
8.	Cópia frente/verso do diploma de Doutorado reconhecido na lei Brasileira (autenticado em cartório)		

Importante:

- a) A documentação entregue deverá respeitar estritamente a solicitação do Edital, dessa forma, não serão aceitos outros documentos;
- b) Caso o envio da documentação seja através do e-mail, os arquivos deverão ser enviados conforme a ordem solicitada no Anexo I - Lista de verificação de documentos para a inscrição;
- c) Ressaltamos que a documentação enviada através do e-mail deverá obrigatoriamente seguir os mesmos critérios estabelecidos para a entrega pessoalmente ou pelo envio do correio.
- d) Os documentos deverão ser encadernados com as páginas numeradas e as cópias dos atestados e certificados identificados com o número dos itens pontuados de acordo com o Anexo IV

Anexo II

REQUERIMENTO DE PRÉ-INSCRIÇÃO PARA A SELEÇÃO DOCENTE

Eu _____, abaixo assinado(a), solicito inclusão entre os participantes do PROCESSO SELETIVO DOCENTE, aberta por esta Universidade, para o preenchimento da vaga na área de _____ publicada no Edital _____.

Anexo ao presente: *Currículo Lattes* atualizado, o formulário de *Resultado de Desempenho do Currículo Lattes* e os comprovantes dos requisitos, ficha pessoal do candidato e foto 3 x 4.

Declaro estar ciente de que serei informado, por meio da Gestão de Pessoas, do resultado desta pré-inscrição, de minha inteira responsabilidade a comunicação via e-mail de todo processo seletivo e que somente a pré-inscrição homologada pela Pró Reitoria Acadêmica possibilitará a efetivação de minha inscrição no Processo Seletivo Docente.

Endereço: _____ CEP _____

Telefones: _____

Cidade: _____ Estado: _____

E-mail : _____

Assinatura: _____

Pelotas, _____ de _____ de 2017.

Área para preenchimento da Coordenação do Curso:

- () Preenche os requisitos do Edital
() Não preenche os requisitos do Edital - Justificativa:

Assinatura da Coordenação do Curso: _____

Área para preenchimento da Pró Reitoria Acadêmica

- () Homologado
() Não homologado - Justificativa:

Assinatura da Pró-Reitoria Acadêmica: _____

Anexo III

FICHA PESSOAL DO CANDIDATO AO MAGISTÉRIO NA UCPEL


Nome do candidato: _____

1. Fatores principais do currículo acadêmico, em sua avaliação, que o recomendam como candidato(a) a vaga pleiteada.

2. Experiências significativas que o(a) motivaram à docência.

3. Profissionais que possam recomendá-lo(a) como professor universitário.

Anexo IV

			RESULTADO DE DESEMPENHO DO CURRÍCULO LATTES		RQ GP 042 R 01 DATA 18/05/2015
Candidato					
Marcar itens válidos	1) Títulos Universitários	Pontuação Máxima	Pontos do Candidato	Avaliação da Banca	
	1.1 Pós-Doutor	0,5			
	Total item 1	0,5			
Marcar itens válidos	2) Atividades em Ensino Superior e Extensão	Pontuação Máxima	Pontos do Candidato	Avaliação da Banca	
	2.1 Docência				
	2.1.1 Exercício de magistério no ensino superior	0,025 por semestre (pontuação máxima 0,1)			
	2.2 Orientação				
	2.2.1 Orientação acadêmica de graduação individual (trabalho de conclusão de curso, monografia, estágio supervisionado - bacharelado, iniciação científica, extensão, monitoria e equivalentes) *	0,02 por aluno (pontuação máxima 0,1)			
	2.2.2 Orientação acadêmica de aperfeiçoamento (por trabalho concluído)*	0,02 por aluno (pontuação máxima 0,1)			
	2.2.3 Orientação de Monografias de Especialização defendida (por unidade)*	0,02 por aluno (pontuação máxima 0,1)			
	2.2.4 Orientação de Dissertação de Mestrado defendida (por aluno)*	0,05 por aluno (pontuação máxima 0,2)			
	2.2.5 Orientação de Tese de Doutorado defendida (por aluno)*	0,05 por aluno (pontuação máxima 0,2)			
	2.2.6 Co-orientação de Dissertação de Mestrado defendida (por aluno)*	0,025 por aluno (pontuação máxima 0,1)			
	2.2.7 Co-orientação de Tese de Doutorado defendida (por aluno)*	0,025 por aluno (pontuação máxima 0,1)			
	Total item 2	1,0			

Marcar itens válidos	4) Atividades Acadêmicas Especiais - membro de bancas, comissões e outras (por unidades)	Pontuação Máxima	Pontos do Candidato	Avaliação da Banca
	4.1. Membro de comissão examinadora de dissertação de mestrado *	0,1 por participação (pontuação máxima 1,0)		
	4.2. Membro de comissão de qualificação de mestrado e de doutorado *	0,1 por participação (pontuação máxima 0,5)		
	Total item 4	1,5		
Marcar itens válidos	5) Produção científica, artística, técnica, cultural e méritos profissionais na área do conhecimento	Pontuação Máxima	Pontos do Candidato	Avaliação da Banca
	5.1 Participação em Projetos de Pesquisa, Extensão e assemelhados (por unidade)			
	5.1.1 Participação ou membro da equipe de projeto de pesquisa, grupo de pesquisa CNPq, extensão e assemelhados *	0,25 por participação (pontuação máxima 0,5)		
	5.1.2 Coordenador de projeto pesquisa, extensão, líder de grupo de pesquisa CNPq e assemelhados *	0,5 por participação (pontuação máxima 1,0)		
	5.2 Produção Bibliográfica			
	5.2.1 Artigo em Periódico indexado*	0,2 por artigo (pontuação máxima 1,0)		
	5.2.2 Artigo em Periódico não indexado*	0,1 por artigo (pontuação máxima 0,5)		
	5.2.3. Resumo em Periódico indexado*	0,1 por resumo (pontuação máxima 0,5)		
	5.2.4. Livro publicado*	0,5 por livro (pontuação máxima 1,0)		
	5.2.5. Capítulo de livro publicado*	0,1 por capítulo (pontuação máxima 0,5)		
	5.2.6. Coletânea publicada na condição de organizador ou editor*	0,5 por coletânea (pontuação máxima 1,0)		
	5.2.7. Membro de comitê científico e editorial (por número editado)*	0,1 por participação (pontuação máxima 0,5)		
	5.2.8. Trabalho em Congresso, Simpósios, Seminários e similares com resumo publicado *	0,1 por trabalho (pontuação máxima 0,5)		
	Total item 5	7,0		
	Resultado Total	10,0		

*Período válido: os últimos 3 anos

REGULAMENTO DE SELEÇÃO
COM DISPONIBILIZAÇÃO PRIORITÁRIA DAS VAGAS
PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

A participação dos candidatos com deficiência nas seleções com disponibilização prioritária das vagas para esses trabalhadores, no âmbito da UCPel, será regida pelas seguintes normas:

Art. 1º. O candidato com deficiência, amparado pela legislação vigente e sob sua inteira responsabilidade, concorre em igualdade de condições com todos os candidatos.

Art. 2º. Somente serão consideradas pessoas com deficiência aquelas que se enquadrem nas categorias constantes no art. 4º do Decreto 3.298, de 20 de dezembro de 1999, com as alterações introduzidas pelo Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004.

Art. 3º. As deficiências, admitida a correção por equipamentos, adaptações, meios ou recursos especiais, devem permitir o desempenho adequado das atribuições específicas para a função.

Art. 4º. O candidato com deficiência deverá apresentar, no ato da pré-inscrição, impreterivelmente, LAUDO MÉDICO original ou cópia autenticada em cartório, conforme modelo disponibilizado no Anexo deste Regulamento.

§ 1º. O LAUDO MÉDICO deverá obedecer às seguintes exigências:

- a) ter sido expedido há, no máximo, seis meses, a contar da data de início do período de pré-inscrição;
- b) descrever a espécie e o grau ou nível de deficiência;
- c) apresentar a provável causa da deficiência;
- d) apresentar os graus de autonomia;
- e) conter referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID 10.
- f) conter se faz uso de órteses, próteses ou adaptações.
- g) No caso de deficiente auditivo, o laudo deverá vir acompanhado de uma audiometria recente, até seis meses, a contar da data de início do período de pré-inscrição.
- h) No caso de deficiente visual, o laudo deverá vir acompanhado de acuidade em AO (ambos os olhos), patologia e campo visual.
- i) No caso de deficiência mental, no laudo deverá constar a data do início da doença, áreas de limitação associadas e habilidades adaptativas;
- j) No caso de deficiência múltipla, no laudo deverá constar a associação de duas ou mais deficiências.

§ 2º. O laudo médico deverá ser legível, sob pena de não ser considerado.

§ 3º. O laudo médico não será devolvido, nem será fornecida cópia.

Art. 5º. O candidato com deficiência que, no ato da pré-inscrição, não declarar essa condição e não observar das exigências dispostas no artigo 4º, não será desta forma considerado.

Art. 6º. Os laudos médicos, apresentados pelos candidatos com deficiência, aprovados, serão avaliados, previamente à contratação, por uma equipe multiprofissional, de acordo com o artigo 43 do Decreto nº 3.298/99.

§ 1º. A equipe multiprofissional emitirá parecer conclusivo, observando:

- a) as informações prestadas pelo candidato no ato da pré-inscrição e seu respectivo laudo médico;
- b) a natureza das atribuições e exigências para a função;
- c) a viabilidade das condições de acessibilidade e as adequações do ambiente de trabalho e as condições na execução das tarefas;
- d) a possibilidade de utilização, pelo candidato, de equipamentos ou outros meios que habitualmente utilize;

e) a CID – Classificação Internacional de Doenças.

§ 2º. A decisão final da equipe multiprofissional será soberana e irrecorrível, não existindo, dessa forma, recurso contra essa decisão.

Art. 7º. O candidato com deficiência terá essa condição como primeiro critério de desempate, desde que com outro candidato, depois de cumpridas todas as exigências da seleção e exauridas as suas fases, estejam classificados em igualdade de condições, hipótese em que será assegurada a prioridade de contratação para a pessoa com deficiência.

Parágrafo único. Caso persista o empate, será observado o critério de tempo de experiência profissional comprovado na função.

Eduardo Luis Insaurriaga dos Santos
Pró-Reitor Administrativo

MODELO DE LAUDO MÉDICO PARA
PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Atesto para os devidos fins de direito que o (a) Senhor (a) _____ é portador da deficiência (espécie) _____ Código Internacional de Doença (CID 10) _____, possuindo o seguinte grau/nível de deficiência _____, sendo a causa desta deficiência (descrever/apresentar a causa da deficiência, mesmo que apenas descrita a provável causa _____, possuindo o (a) candidato (a) o seguinte nível de autonomia (apresentar o grau de autonomia do (a) candidato (a) _____.

Atesto, ainda, que a deficiência do (a) candidato (a) acima evidenciada é compatível com as atribuições da função de _____.

Forneço, também, as seguintes informações complementares:

- 1 – Se deficiente físico, o (a) candidato (a) faz uso de órtese, prótese ou adaptações? () sim () não
- 2 - Se deficiente auditivo, anexar exame de audiometria recente (até seis meses);
- 3 – Se deficiente visual, anexar exame de acuidade em AO (ambos os olhos), com especificação da patologia e do campo visual;
- 4 – Se deficiente mental:
 - 4.1) data de início da doença: ___/___/_____
 - 4.2) especificar, também, as áreas de limitação associadas e habilidades adaptativas: _____.

5 – Se deficiente com deficiência múltipla:

5.1) especificar a associação de duas ou mais deficiências: _____

Data da emissão deste Laudo: _____ (não superior a 180 dias) _____

Nome do médico/Especialidade/CRM/Carimbo

Observações: O laudo deverá conter o nome do médico, a assinatura, e, ainda, o número do CRM desse especialista na área de deficiência/doença do(a) candidato(a) e o carimbo; caso contrário, o laudo não terá validade. Este, também, deverá ser legível, sob pena de não ser considerado válido.