



UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PELOTAS  
SECRETARIA DA PRÓ-REITORIA ACADÊMICA

**EDITAL Nº035/2017**

A Pró-Reitoria Acadêmica da Universidade Católica de Pelotas, no uso de suas atribuições,

**RESOLVE:**

1. Estabelecer **1 vaga** destinada à **MONITORIA INCLUSIVA** para o semestre 2017/2, conforme especificado abaixo:
2. Determinar os requisitos para a inscrição, na modalidade monitor remunerado, além das estabelecidas no Art. 8º da Resolução Nº 348 da UCPel:

**2.1 Requisitos para inscrição:**

- Estar regularmente matriculado nesta instituição em curso de graduação ou pós-graduação;
- Ter cursado, com aproveitamento final igual ou superior 7,0, as disciplinas de seu curso;
- Ter disponibilidade de horário.
- Ser brasileiro nato ou naturalizado.

**3. Cronograma e Prazos:**

<u>Atividades</u>	<u>Datas</u>	<u>Locais</u>
Prazo de Inscrições	<b>05/06/2017 até 09/06/2017</b>	CENTRAL DE ATENDIMENTO 10h às 22h
Entrevistas	<b>12/06/2017</b>	NAE* (horário será divulgado)
Resultado	<b>19/06/2017</b>	NUPED – 09h até 18h
Datas para entrega do Termo de Compromisso	<b>21/06/2017 e 22/06/2017</b>	CENTRAL DE ATENDIMENTO 10h às 22h
Início/Término das Atividades de Monitoria	<b>24/07/2017 até 09/12/2017</b>	



UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PELOTAS  
SECRETARIA DA PRÓ-REITORIA ACADÊMICA

\*NAE (Núcleo de Apoio ao Estudante)

**4. Compromissos do monitor:**

- Determinar ao aluno monitor o cumprimento da carga horária de 10 horas semanais;
- O monitor deverá atender o aluno em horário a ser combinado;
- O monitor deverá possuir conta corrente na Caixa Econômica Federal, para fins de pagamento e receberá, através de depósito bancário, o pagamento mensal no valor de **R\$ 259,99 (duzentos e cinquenta e nove reais e noventa e nove centavos) mensais**, de acordo com o período de exercício da monitoria;
- Os termos de compromissos deverão ser entregues no prazo e local estipulado no cronograma, Item 3. O aluno que não entregar o Termo de Compromisso até o prazo estipulado neste edital perderá a vaga para o próximo candidato classificado;
- Iniciar as atividades de monitoria conforme período estipulado neste edital.

**5. Compromissos do REDHAc (Rede de Desenvolvimento e Habilidades):**

- Avaliar o monitor mensalmente e individualmente;
- Preencher mensalmente a Ficha de Avaliação de Monitoria até o dia 15 de cada mês.

\*O monitor somente será incluído na folha de pagamento mediante ficha de avaliação entregue do prazo estipulado neste edital.

**6. Critérios de seleção:**

- **Entrevista** – a banca de entrevistas será composta por: 3 integrantes (1 pedagogo responsável pelo acompanhamento da monitoria inclusiva), 1 integrante do NAE (Núcleo de Apoio ao Estudante) e 1 integrante do NUPED (Núcleo Pedagógico).
- Será selecionado o aluno entrevistado que obtiver o melhor desempenho na entrevista. **Peso: 10,0.**

**7. Resultados:**

Os resultados estarão disponíveis nos prazos fixados no cronograma, Item 3.

**8. Certificação:**



UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PELOTAS  
SECRETARIA DA PRÓ-REITORIA ACADÊMICA

O aluno monitor que tiver concluído no mínimo 60 horas de atividades exercidas, receberá um certificado com o registro da carga horária efetivamente exercida.

Secretaria da Pró-Reitoria Acadêmica da Universidade Católica de Pelotas, aos cinco dias do mês de junho de dois mil e dezessete.

*Profª Patrícia Haertel Giusti*  
*Pró-Reitora Acadêmica*