

**UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PELOTAS
PRÓ-REITORIA ACADÊMICA
SECRETARIA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU***

**EDITAL Nº 069/2026 – PRAC-UCPEL
PROCESSO SELETIVO PARA O CURSO DE DOUTORADO EM
POLÍTICA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS 2027-1**

A Pró-Reitoria Acadêmica da Universidade Católica de Pelotas – PRAC/UCPEL, no uso de suas atribuições, conjuntamente com o PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM POLÍTICA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS - PPGPSDH, tornam públicas as condições que regem o Processo Seletivo de ingresso em vagas do CURSO DE DOUTORADO, para as linhas de pesquisa indicadas no Anexo II do presente Edital.

1. DAS VAGAS

1.1. São oferecidas DEZESSETE VAGAS, a serem preenchidas de acordo com os critérios estabelecidos no presente Edital.

2. INSCRIÇÕES

2.1. As inscrições deverão ser realizadas no período de 02/10 até às 17h de 06/11/2026, exclusivamente pela internet, no Portal do Inscrito – <https://ingressoppg.ucpel.edu.br>.

2.2. A taxa de inscrição será no valor de R\$ 100,00 (cem reais), que poderá ser paga através de boleto bancário ou Pix até o dia 03/11/2026, e até dia 06/11/2026 exclusivamente por Pix.

2.3. A efetivação da inscrição ocorrerá somente após o pagamento do boleto bancário ou do Pix correspondente à esta taxa, que será gerado automaticamente após o procedimento de inscrição. Não serão aceitos pagamentos fora do prazo estabelecido neste Edital.

3. DOS DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO

3.1. São documentos necessários e indispensáveis à inscrição (originais digitalizados em PDF):

- Diploma de graduação e histórico escolar da graduação;
- Diploma de mestrado e histórico escolar do mestrado;
Não possuindo diploma de mestrado, deverá ser apresentado Atestado de Conclusão de Curso ou Atestado de provável defesa;
Para diplomas expedidos no exterior, deverá ser apresentada a revalidação no Brasil, por instituição qualificada, nos termos da legislação vigente;
- Histórico escolar do mestrado (ainda que incompleto, se não tiver concluído o mestrado);
- Documento de identificação com foto e com CPF, tais como: Carteira de Identidade Nacional, RG (emitido nos últimos dez anos), CNH, Carteira de Identidade Militar, Carteira de Identidade Profissional (CIP - emitida pelos conselhos de fiscalização profissional) ou passaporte válido;

- Currículo *Lattes* atualizado e gerado por meio da plataforma <http://lattes.cnpq.br>. O currículo atualizado deverá ser entregue na versão resumida disponível da Plataforma *Lattes* e **comprovado para os anos de 2022 a 2026**;
 - Barema de pontuação do Currículo *Lattes* (Anexo III);
 - Documentos comprobatórios do Currículo *Lattes* (arquivo único, em formato PDF) de acordo com o barema de pontuação;
 - Pré-projeto de Pesquisa, em formato PDF, com, no máximo, 05 páginas, conforme descrito no item 5.3.1 deste edital, devendo estar adequado a uma das linhas de pesquisa do Programa de Pós-Graduação em Política Social e Direitos Humanos e provável orientador(a)¹ relacionadas no Anexo II deste Edital.
- **Atenção:** Não será homologada a inscrição cujo Pré-projeto de Pesquisa tenha mais do que 5 páginas.

3.1.1. Todos os documentos devem ser anexados no Portal do Inscrito <https://ingressoppg.ucpel.edu.br>, botão “Inscrição”, impreterivelmente, até às 21h do dia 06/11/2026. As inscrições com entrega de documentação fora do prazo e/ou incompleta, não serão homologadas.

3.2. Os(As) candidatos que tiverem dúvidas poderão entrar em contato pelo e-mail ppgps@ucpel.edu.br.

4. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

4.1. Serão homologadas somente as inscrições que cumprirem integralmente o disposto no item 3 do presente Edital.

4.2. A listagem contendo as inscrições homologadas será publicada no dia 09/11/2026, após as 17h, em <https://ucpel.edu.br/editais> e no Portal do Inscrito – <https://ingressoppg.ucpel.edu.br>.

5. DA AVALIAÇÃO DOS(AS) CANDIDATOS(AS)

5.1. A avaliação dos(as) candidatos(as) do Curso de Doutorado será realizada pela Comissão de Seleção, composta por três docentes permanentes do Programa de Pós-Graduação em Política Social e Direitos Humanos, mediante três etapas obrigatórias para todos(as) os(as) candidatos(as).

5.2. Primeira Etapa – (PE) - Análise de Currículo: será realizada internamente pela Comissão de Seleção, no **período de 10 a 12/11/2026**, e será de caráter classificatório e peso 3,0.

5.2.1. A pontuação do currículo terá o mínimo de 0,00 (zero) pontos e o máximo de 100,00 (cem) pontos, conforme Anexo III do presente Edital.

5.2.2. A nota da Primeira Etapa (PE) será obtida atribuindo-se ao(s) candidato(s) de maior pontuação, a nota 10,0 (dez). A nota dos(as) demais candidatos(as) será calculada através da fórmula:

$$PE = \frac{\text{Pontuação do(a) candidato(a)}}{\text{Maior pontuação dentre os(as) candidatos(as)}} \times 10$$

¹ A indicação do(a) orientador(a) não garante a permanência de trabalho com ele(a) após a aprovação. O Colegiado de Curso procura privilegiar a indicação do(a) aluno(a), mas nem sempre é possível, considerando agenda de pesquisa e distribuição de vagas dos(as) orientadores(as).

5.3. Segunda Etapa – (SE) – Pré-projeto de Pesquisa (até 05 páginas): a etapa será realizada internamente pela Comissão de Seleção, no **período de 10 a 12/11/2026**, e será de caráter classificatório e peso 4,0.

5.3.1. O Pré-projeto de Pesquisa deverá compreender elementos estruturais do trabalho, tais como:

- Título do pré-projeto
- Descrição e delimitação do tema;
- Objeto de estudo;
- Problema de pesquisa que quer responder;
- Objetivos gerais e específicos que se pretende alcançar;
- Metodologia a ser utilizada;
- Bibliografia (até 10 referências).

5.3.2. A nota do Pré-projeto de Pesquisa terá o mínimo de 0,00 (zero) pontos e o máximo de 10,00 (dez) pontos, conforme a pontuação obtida no Anexo IV.

5.4. Terceira Etapa – (TE) - Entrevista e Arguição do Pré-projeto de Pesquisa: será de caráter classificatório e peso 3,0.

5.4.1. A Entrevista e Arguição do Pré-projeto de Pesquisa ocorrerá no **período de 16 a 18/11/2026**, de **forma on-line**, com a agenda de datas e horários e o *link* de acesso estarão disponíveis para os(as) candidatos(as) no **Portal do Inscrito** – <https://ingressoppg.ucpel.edu.br> no **dia 13/11/2026**.

→ **Importante:** A Entrevista é exclusivamente dialogada entre candidato(a) e Comissão de Seleção, não sendo permitida apresentação de material em aplicativo Power Point ou similar.

5.4.2. A nota desta etapa terá o mínimo de 0,00 (zero) e o máximo de 10,00 (dez), conforme a pontuação obtida no Anexo V.

5.4.3. Da Gravação das Entrevistas: objetivando garantir a lisura e a idoneidade do processo seletivo, todas as Entrevistas serão gravadas, devendo os(as) candidatos(as) participantes manter ativos e funcionais o microfone e a câmera (*webcam*) do seu equipamento, durante toda a Entrevista, de forma que seja possível identificar e dialogar com o(a) candidato(a).

5.4.3.1. Se a câmera e/ou o microfone falharem ou ficarem desligados no momento da Entrevista, o(a) candidato(a) será eliminado(a) automaticamente do processo seletivo.

5.4.3.2. Recomenda-se que o(a) candidato(a) teste seus equipamentos (áudio e vídeo) e sua conexão de internet com antecedência para evitar imprevistos no momento da entrevista.

5.4.3.3. A UCPEL não se responsabilizará por falhas nos equipamentos do(a) candidato(a), da rede de energia elétrica e nem pela estabilidade da conexão com a internet.

5.4.4. Considerando a Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD, as gravações não poderão ser tornadas públicas, divulgadas na internet ou compartilhadas com terceiros, sendo o acesso restrito à Comissão de Seleção.

5.4.4.1. Considerando que se trata de documento oficial do certame, essas gravações serão armazenadas de forma segura e sigilosa nos servidores da UCPEL, até que se extinga o prazo de recursos e proclamado o resultado final deste processo seletivo, ocasião em que serão eliminadas/excluídas de forma definitiva (apagadas).

5.5. MÉDIA FINAL: a Média Final (MF) do(a) candidato(a) será calculada pela média aritmética ponderada entre as notas das três etapas e os seus respectivos pesos, conforme a fórmula abaixo:

$$MF = \frac{3 \times PE + 4 \times SE + 3 \times TE}{10}$$

5.6. Todos(as) os(as) candidatos(as) que tenham nota 0,00 (zero) em qualquer das três etapas, ou que deixarem de comparecer à Terceira Etapa, serão desclassificados(as) do processo seletivo.

5.6.1. Em havendo desclassificação nos termos do item 5.6 supra, a sua pontuação na Primeira Etapa será desconsiderada para fins de cálculo das notas dos demais candidatos(as).

5.7. Serão considerados(as) aprovados(as) todos(as) os(as) candidatos(as) que alcançarem média final maior ou igual a 6,00 (seis).

5.8. É de exclusiva responsabilidade de cada candidato(a) a verificação periódica de e-mail cadastrado no ato da inscrição.

5.9. A UCPEL não se responsabiliza por e-mail cadastrado pelo(a) candidato(a), de forma incompleta e/ou errada.

6. DA CLASSIFICAÇÃO E DA SELEÇÃO DE CANDIDATOS(AS) ÀS VAGAS DISPONIBILIZADAS

6.1. CLASSIFICAÇÃO DOS(AS) CANDIDATOS(AS): a classificação geral dos(as) candidatos(as) aprovados(as) se dará por ordem decrescente de Média Final.

6.1.1. Havendo empate entre as médias finais de dois ou mais candidatos(as), o desempate para fins de classificação no presente processo seletivo se dará, pela ordem, segundo os seguintes critérios:

- 1º) Maior nota na Primeira Etapa;
- 2º) Maior nota na Segunda Etapa;
- 3º) Maior idade, em anos, meses e dias.

6.2. SELEÇÃO PARA OCUPAÇÃO DAS VAGAS

Serão selecionados(as) para ocupar as vagas disponibilizadas neste Edital, os(as) candidatos(as) das dezessete primeiras posições da classificação geral.

6.3. Todos(as) os(as) demais candidatos(as) da classificação geral serão considerados(as) suplentes, podendo ser convocados para ocupação de vagas não preenchidas, respeitada esta mesma classificação geral.

7. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

7.1. O Resultado Preliminar do Processo Seletivo será divulgado no dia 19/11/2026, a partir das 17h, em <https://ucpel.edu.br/editais> e no Portal do Inscrito – <https://ingressoppg.ucpel.edu.br>, em listagem contendo todos(as) candidatos(as) classificados(as) em ordem decrescente de médias finais, e com as respectivas notas das etapas.

7.2. O **Resultado Final do Processo Seletivo**, esgotado o prazo de recursos ao seu Resultado Preliminar, será publicado no **dia 24/11/2026**, após às **17h**, exclusivamente em <https://ucpel.edu.br/editais> e no **Portal do Inscrito** <https://ingressoppg.ucpel.edu.br>. A publicação se dará por listagem contendo somente os(as) candidatos(as) aprovados(as) para o preenchimento das vagas oferecidas, classificados(as) em ordem decrescente de médias finais, bem como os(as) aprovados(as) suplentes.

7.3. Considerando a Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD, as listagens a serem publicadas no Portal do Inscrito, previstas em 7.1 e 7.2 supra, não informarão os nomes dos(as) candidatos(as), mas sim, os seus números de inscrição neste processo seletivo.

8. DOS RECURSOS AO RESULTADO PRELIMINAR

8.1. Serão admitidos recursos ao Resultado Preliminar, em relação a qualquer uma das três etapas do presente processo seletivo, somente no **dia 21/11/2026, das 8h às 17h**, devendo ser(em) enviado(s) exclusivamente para o endereço eletrônico ppgps@ucpel.edu.br, através de requerimento contendo a(s) justificativa(s)/razão(ões), clara e objetivamente fundamentada(s), indicando precisamente a sua motivação.

8.2. O(s) resultado(s) de eventual(is) recurso(s) será(ão) enviado(s) diretamente ao(s) candidatos(as) titular(es) do(s) mesmo(s), através do e-mail cadastrado no ato da inscrição, no **dia 23/11/2026, até às 17h**.

9. DA PRÉ-MATRÍCULA, MATRÍCULA, VAGAS REMANESCENTES E INÍCIO DAS ATIVIDADES ACADÊMICAS

9.1. **PRÉ-MATRÍCULA:** o processo de pré-matrícula consiste no preenchimento dos dados pessoais do (a) candidato(a), e geração do boleto bancário ou do código Pix para o pagamento da taxa de matrícula, devendo ser realizado no período de 25/11 até às 21h de 26/11/2026, no Portal do Inscrito <https://ingressoppg.ucpel.edu.br>.

9.1.1. O(A) candidato(a) que for contemplado com benefício do Programa de Suporte à Pós-Graduação de Instituições Comunitárias de Ensino Superior – PROSUC, Modalidades I e II, bem como de bolsa Dom Antônio Zattera, deverá realizar a pré-matrícula, porém, estará dispensado(a) do pagamento da taxa de matrícula.

9.2. **MATRÍCULA:** após a realização da pré-matrícula, que ocorrerá após a UCPEL identificar o pagamento citado supra, o(a) candidato(a) deverá acessar o Portal do Inscrito <https://ingressoppg.ucpel.edu.br>, até às 17h do dia 02/12/2026 para realização da matrícula, procedendo da seguinte forma:

1º) Anexar a documentação obrigatória do(a) candidato(a);

2º) Preencher os dados pessoais do fiador(a) (e cônjuge, se for o caso), e anexar a documentação correspondente;

3º) Assinar digitalmente o Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços Educacionais – Cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, conjuntamente com o(a) fiador(a).

→ **Documentos obrigatórios para matrícula- (originais digitalizados)**

- Comprovante com o número dos indicadores persistentes (ORCID);

- Comprovante de residência atual (limitado aos últimos três meses);
- Certidão de nascimento ou casamento (a mais atual);
- Título de eleitor;
- Certificado de reservista (apenas para candidatos do sexo masculino)

→ **Documentos do fiador (e cônjuge, se for o caso) – (originais digitalizados)**

- Certidão de nascimento ou casamento (a mais atual);
- Documento de identificação com foto e com CPF, tais como: Carteira de Identidade Nacional, RG (emitido nos últimos dez anos), CNH, Carteira de Identidade Militar, Carteira de Identidade Profissional (CIP - emitida pelos conselhos de fiscalização profissional) ou passaporte válido;
- Comprovante de residência atual (limitado aos últimos três meses).

9.3. A matrícula somente será considerada efetivada após a UCPEL identificar o pagamento da taxa de matrícula, do cumprimento integral o disposto nos itens 9.1 e 9.2 supra, e da análise e validação da documentação anexada pelo(a) candidato(a).

9.3.1. A realização da Pré-matrícula não garantirá a vaga ao(à) candidato(a), sendo obrigatório que também realize a Matrícula.

9.3.1.1. O(A) candidato(a) que realizar somente a Pré-matrícula e deixar de realizar a Matrícula no prazo estabelecido no presente edital, perderá a vaga, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial.

9.3.2. O(A) candidato(a) que não tiver a sua matrícula efetivada, por qualquer motivo que seja, será considerado desistente, perdendo automaticamente o direito à vaga, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial.

9.4. Eventuais dúvidas poderão ser encaminhadas para o e-mail central@ucpel.edu.br ou pelo WhatsApp (53) 98 14 100 35 (exclusivamente mensagens).

9.5 **VAGAS REMANESCENTES (VAGAS NÃO PREENCHIDAS):** após o dia 02/12/2026, no caso de haver vagas não preenchidas, no dia 04/12/2026, a partir das 10h, serão convocados os(as) candidatos(as) suplentes, respeitada a ordem da classificação geral.

9.5.1 A convocação se dará por edital próprio, a ser publicado em <https://ucpel.edu.br/editais> e no Portal do Inscrito – <https://ingressoppg.ucpel.edu.br>, e pelo e-mail cadastrado pelos(as) candidatos(as) no ato da inscrição. Na publicação no Portal do Inscrito serão omitidos os nomes dos(as) candidatos(as), fazendo-se a identificação pelo número de inscrição neste processo seletivo.

9.5.1.1. Os prazos de Pré-Matrícula e de Matrícula serão informados no Edital de Convocação.

9.5.1.2. Para a Pré-Matrícula e a Matrícula, os(as) suplentes convocados(as) deverão cumprir integralmente o disposto nos itens 9.1 e 9.2 do presente Edital.

9.5.2 Permanecendo vagas não preenchidas, a partir das 10h do dia 11/12/2026, diariamente, poderá haver novas convocações de suplentes, respeitados a ordem da classificação geral e os critérios da ampla concorrência e da reserva de vaga previstos no presente Edital, até que sejam preenchidas todas as vagas oferecidas disponibilizadas no presente edital, ou que se esgote a listagem da Classificação Geral deste Processo Seletivo.

9.5.2.1. As informações sobre as datas de pré-matrículas e de matrículas e outros elementos que se façam necessários, serão objeto das próprias convocações.

9.6. É de exclusiva responsabilidade de cada um(a) dos(as) candidatos(as) a verificação periódica de publicações de convocações de suplentes em <https://ucpel.edu.br/editais> e no Portal do Inscrito – <https://ingressoppg.ucpel.edu.br>, bem como de seu e-mail cadastrado no ato da inscrição.

9.7. As atividades acadêmicas terão início no período de 14 a 18/12/2026.

10. DAS BOLSAS E TAXAS

10.1. O resultado da seleção não garante a concessão de bolsas e taxas.

10.2. Há previsão de bolsas e taxas vinculadas ao Programa PROSUC/CAPES e, no caso desta previsão ser confirmada, a seleção será feita por comissão própria para esse fim, via edital específico para a concessão dos benefícios de bolsas e taxas, que será publicado oportunamente em <https://ucpel.edu.br/editais> e no Portal do Inscrito – <https://ingressoppg.ucpel.edu.br>.

10.3. A disponibilidade de bolsas e taxas vinculadas ao Programa PROSUC/CAPES, e os respectivos critérios de seleção estarão descritos no referido edital, podendo os(as) candidatos(as) aprovados(as) no processo seletivo se candidatar, respeitados os critérios da seleção.

11. DOS DESCONTOS

11.1. Os(As) candidatos(as) selecionados(as) para o preenchimento das vagas disponibilizadas neste Edital do Curso de Doutorado em Política Social e Direitos Humanos, **serão contemplados com desconto de 50% nas mensalidades contratadas**, a contar da data da pré-matrícula.

11.1.1. Os(As) candidatos(as) de que trata o item 11.1 supra, se forem egressos(as) de cursos de graduação e/ou de pós-graduação da UCPEL terão mais 4% de desconto, totalizando 54% de desconto nas mensalidades contratadas.

11.2. O desconto de 50% é concedido mediante requisitos condicionados às normas internas do programa, e de forma mais específica, a que os(as) candidatos(as) selecionados(as) concluíam o Curso no prazo máximo de 48 meses, a contar da efetivação da matrícula.

11.3. Se após os 48 meses os(as) candidatos(as) selecionados(as) não concluírem o Curso, eles(as) poderão solicitar prorrogação de prazo por 6 meses que, em sendo aprovada pelo Colegiado de Curso, será objeto de novo Termo Aditivo, ensejando a cobrança de até 6 mensalidades adicionais, sendo todas elas com o valor integral previsto para o Curso, portanto, sem o desconto de 50%.

11.3.1. No caso de egressos(as) UCPEL, o desconto de 4% será mantido, porém perderão o desconto de 50%, conforme item 11.3 supra.

11.4. As mensalidades adicionais, de valor integral, de que tratam os itens 11.3 e 11.3.1 serão cobradas em até 6 meses consecutivos, com estas cobranças iniciando no dia 10 do mês subsequente ao do pagamento da última mensalidade contratada inicialmente.

11.5. No caso de os(as) candidatos(as) selecionados(as) concluírem o Curso antes dos 6 meses da prorrogação, as mensalidades a ela relativa serão cobradas somente em quantidade igual aos meses efetivamente utilizados até a conclusão do Curso. Para fins de cobrança, será considerada como mês completo, uma eventual fração de mês

12. DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS – LGPD

12.1. A UCPEL tomará todas as providências de segurança para que não haja exposição dos dados de todos(as) os(as) candidatos(as) ao longo de todas as etapas relativas ao presente Edital, nos termos da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD.

12.2. A UCPEL não se responsabilizará por acessos de terceiros que, eventualmente, obtenham estes dados dos(as) candidatos(as), de forma lícita ou ilícita.

13. DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1. A inscrição do(a) candidato(a) implicará no conhecimento e aceitação das normas e condições estabelecidas no presente Edital, não sendo aceita qualquer discordância sobre ele, bem com, a alegação de seu desconhecimento.

13.2. Compõem o presente Edital, os seguintes anexos:

Anexo I – Cronograma de Execução do Processo Seletivo

Anexo II – Linhas de Pesquisa e Orientadores

Anexo III – Barema de Pontuação do Currículo

Anexo IV - Ficha de Avaliação do Pré-projeto de Pesquisa

Anexo V - Ficha de Avaliação da Entrevista com Arguição do Pré-projeto de Pesquisa

13.3. Serão desclassificados(as) automaticamente do processo seletivo os(as) candidatos(as) que não comparecerem a uma das etapas do processo seletivo ou que prestarem declarações, ou apresentarem documentos falsos em quaisquer de suas etapas.

13.4. A UCPEL reserva-se o direito de não oferecer o curso, no caso de o número de alunos(as) matriculados(as) seja inferior a 85% do total de vagas ofertadas no Processo Seletivo, não cabendo aos(as) alunos(as) quaisquer reclamações ou recursos.

13.5. Havendo necessidade de retificações e/ou adendos e/ou erratas ao presente Edital, esses serão divulgados em <https://ucpel.edu.br/editais> e/ou no Portal do Inscrito – <https://ingressoppg.ucpel.edu.br>

13.6. Recomenda-se que periodicamente o(a) candidato(a) acesse <https://ucpel.edu.br/editais> e/ou o Portal do Inscrito – <https://ingressoppg.ucpel.edu.br> para a verificação de eventuais publicações de retificações e/ou adendos e/ou erratas ao presente Edital.

13.7. Os casos omissos no presente Edital serão resolvidos pela Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação *Stricto Sensu* em conjunto com a Pró-Reitoria Acadêmica da UCPEL.

Secretaria da Reitoria da Universidade Católica de Pelotas, ao primeiro dia do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e seis.



Profª Drª Moema Nudilemon Chatkin
Pró-Reitora Acadêmica



Profª Drª Mônica de La Fare
Coordenadora do PPG em Política Social e
Direitos Humanos

ANEXO I

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

DATA/PERÍODO	EVENTO
De 02/10 até 06/11/2026 (17h)	Inscrições no Portal do Inscrito – https://ingressoppg.ucpel.edu.br
03/11/2026	Último dia para pagamento da inscrição via boleto bancário
06/11/2026	Último dia para pagamento da inscrição via PIX
	Prazo final para anexação da documentação de inscrição no Portal do Inscrito, até às 21h
09/11/2026	Homologação das inscrições em https://ucpel.edu.br/editais e no Portal do Inscrito – https://ingressoppg.ucpel.edu.br - 17h
De 10 a 12/11/2026	Primeira Etapa - Análise de Currículo
	Segunda Etapa: Análise do Pré-projeto de Pesquisa
13/11/2026	Disponibilização da agenda de datas e horários e o <i>link</i> de acesso à Entrevista e Arguição do Pré-projeto de Pesquisa aos(as) candidatos(as) no Portal do Inscrito
De 16 a 18/11/2026	Terceira Etapa - Entrevista e Arguição do Pré-projeto de Pesquisa
19/11/2026	Divulgação do Resultado Preliminar do Processo Seletivo – 17h
21/11/2026	Recursos ao Resultado Preliminar do Processo Seletivo – Das 8h às 17h
23/11/2026	Resultado dos recursos ao Resultado Preliminar – 17h
24/11/2026	Divulgação do Resultado Final do Processo Seletivo – 17h
25 e 26/11/2026 (21h)	Pré-matrícula no Portal do Inscrito
Até 02/12/2026 (17h)	Matrícula no Portal do Inscrito
04/12/2026	1ª Convocação de Suplentes (Se necessário) – https://ucpel.edu.br/editais e no Portal do Inscrito - 10h
A partir de 11/12/2026	Demais convocação de Suplentes (Se necessário) – https://ucpel.edu.br/editais e no Portal do Inscrito - 10h
De 14 a 18/12/2026	Primeira Semana de Aulas

→ **OBSERVAÇÃO:** Todos os eventos e datas/períodos deste CRONOGRAMA encontram-se descritos em detalhes no corpo deste Edital.

ANEXO II

LINHAS DE PESQUISA E PROFESSORES(AS) ORIENTADORES(AS)

Estado, Direitos Sociais e Políticas Sociais

Estuda, sob um referencial crítico a Política Social em uma perspectiva interdisciplinar e interseccional, analisando os processos de formulação e implementação das políticas sociais, destacando os elementos que conferem institucionalidade às mesmas -os processos de gestão, o entramado financeiro, os desenhos e focos avaliativos, o exercício do controle social. Pesquisa, também, sobre os processos de trabalho de diferentes áreas relacionadas com o desenvolvimento de políticas sociais, com ênfase na qualidade de vida dos/as usuários/as. Contempla estudos sobre os Sistemas de Proteção Social em países do Sul da América do Sul e linhas de fronteira.

Orientadores(as):

Mara Rosange Acosta de Medeiros <http://lattes.cnpq.br/0884189877142984>

Sandro Schreiber de Oliveira <http://lattes.cnpq.br/4234180673609380>

Pesquisa Questão Penitenciária, Segurança Pública, Acesso à Justiça e Dinâmicas de Controle

Assumindo como premissa a relação entre estrutura social e dispositivos de controle, a Linha focaliza seus projetos nas expressões da questão social que se materializam no âmbito da questão penitenciária, da segurança pública, acesso à justiça e das dinâmicas de controle, administração e tratamento das conflitualidades, violências e criminalidade. Prioriza investigações sob referenciais críticos e interdisciplinares. Abarca as práticas, discursos e tecnologias de controle social, os processos de criminalização e punição, os mecanismos de administração institucional e tratamento de conflitos e as disputas em torno da regulação da vida em contextos marcados por desigualdades estruturais, racismo e territorialização da violência. Contempla ainda os efeitos das sociabilidades violentas e seus entrelaçamentos com subjetividades, moralidades punitivas e lógicas de governamentalidade. A linha compreende estudos sobre legislações, policiamento, encarceramento, regimes disciplinares, formas contemporâneas de vigilância, repressão e resistência nos sistemas de justiça e segurança, bem como tratamento adequado de conflitos e litígios. Dialoga com abordagens teóricas e empíricas, valorizando as experiências locais e os contextos de fronteira na análise das respostas institucionais e coletivas às dinâmicas de violência e controle.

Orientadores(as):

Aknaton Toczec de Souza <http://lattes.cnpq.br/8961574472191125>

Christiane Russomano Freire <http://lattes.cnpq.br/6948479231162604>

Luiz Antônio Bogo Chies <http://lattes.cnpq.br/8089974119901042>

Maria Cecília Butierres <http://lattes.cnpq.br/6322096284341886>

Questão Social, Trabalho, Educação, Sociabilidades e Resistências Políticas

Investiga, sob um referencial crítico e interdisciplinar, as diferentes perspectivas teóricas no contexto das relações e políticas sociais, dando destaque especial à participação nos processos de efetivação dos direitos sociais e humanos. Abarca temas que envolvem a questão étnico-racial, a soberania alimentar, os processos educacionais, as relações Estado x Sociedade Civil, as diversas relações de violência e expropriação social e territorial, o espaço dos movimentos sociais contemporâneos, os processos de resistências e lutas sociais, o trabalho e as diferentes formas de produzir e viver expressas em outras economias, os reflexos do colonialismo e do patriarcado como formas de opressão, os conflitos urbanos e ambientais diante do padrão de sociabilidade do capital no contexto periférico.

Orientadores(as):

Carla Silva de Ávila <http://lattes.cnpq.br/6274362151626610>

Cristine Jaques Ribeiro <http://lattes.cnpq.br/8521859077411257>

Mônica de la Fare <http://lattes.cnpq.br/8645512477692006>

ORIENTADORES(AS): contato ppgps@ucpel.edu.br

ANEXO III

BAREMA DE PONTUAÇÃO DO CURRÍCULO

1. TÍTULOS ACADÊMICOS (máximo 20 pontos) 2022-2026	Documentos comprobatórios: diploma, ata ou declaração emitidos pela instituição		
	Quantidade	Pontuação Candidato(a)	Pontuação Banca
MESTRADO (10 pontos)			
ESPECIALIZAÇÃO (5 pontos) (máximo 2 especializações)			
2. ATIVIDADES CIENTÍFICAS E TÉCNICAS (máximo 62 pontos) 2022-2026	Documentos comprobatórios: Primeira folha do artigo. A avaliação do periódico será conforme Classificações de Periódicos - Quadriênio 2021-2024 CAPES, que deverá ser consultado pelo(a) candidato(a) em: https://sucupira.capes.gov.br/sucupira/public/consultas/coleta/veiculoPublicacaoQualis/listaConsultarGeraisPeriodicos.jsf		
2.1 Publicações em Periódicos e/u Depósito de Patente (máximo 28 pontos) 2022-2026	Quantidade	Pontuação Candidato(a)	Pontuação Banca
2.1.1 Artigos publicados em periódicos indexados nas bases Scielo, Scopus, Web of Science ou classificados como A1 no Qualis-CAPES (quadriênio 2021-2024, última classificação disponível) (8 pontos)			
2.1.2 Artigos publicados em periódicos classificados como A2 no Qualis-CAPES (quadriênio 2021-2024, última classificação disponível) (5 pontos)			
2.1.3 Artigos publicados em periódicos classificados como A3 e A4 no Qualis-CAPES (quadriênio 2021-2024, última classificação disponível) (4 pontos)			
2.1.4 Artigos publicados em periódicos classificados como B1 no Qualis-CAPES (quadriênio 2021-2024, última classificação disponível) (3 pontos)			
2.1.5 Artigos publicados em periódicos classificados como B2, B3 e B4 no Qualis-CAPES (quadriênio 2021-2024, última classificação disponível) (2 pontos)			
2.1.6. Artigos publicados em periódicos classificados como C no Qualis-CAPES (quadriênio 2021-2024, última classificação disponível) (1 ponto)			

2.2 Publicações de livros e capítulos (máximo 7 pontos) 2022-2026	Documentos comprobatórios: capa do livro/página do capítulo/carta de aceite emitida pela editora (o documento deve incluir o nome do autor candidato e o número ISBN)		
	Quantidade	Pontuação Candidato(a)	Pontuação Banca
2.2.1. Livro autoral com conselho editorial científico (2 pontos/livro - máximo 4 pontos)			
2.2.2. Organização de livro/coletânea com conselho editorial científico (1 ponto - máximo 1 ponto)			
2.2.3. Livro autoral ou organização de coletânea sem conselho editorial científico (1 ponto cada - máximo 1 ponto)			
2.2.3 Capítulo (0.5 ponto/capítulo - máximo 1 ponto)			
2.3 CONGRESSOS, EVENTOS CIENTÍFICOS E SIMPÓSIOS (máximo 11 pontos) 2022-2026	Documentos comprobatórios item 2.3.1: certificados que comprovem que o candidato participou do evento como palestrante. A apresentação de trabalhos, mesmo na forma oral, não caracteriza a atuação como palestrante		
	Documentos comprobatórios itens 2.3.2 e 2.3.3: certificados ou Anais de resumos do evento/Livro de resumo do evento. Certificados de apresentação de trabalho não servem como documentação comprobatória para estes itens.		
	Documentos comprobatórios item 2.3.4: certificados emitidos pela instituição organizadora do evento (preferível) ou Anais/Livro de resumo do evento (deve existir indicação clara do apresentador no resumo)		
	Quantidade	Pontuação Candidato(a)	Pontuação Banca
2.3.1 Palestra em evento científico (2 pontos/evento Internacional; 1 ponto/evento Nacional; 0.5 ponto/evento Regional – máximo 2 pontos)			
2.3.2 Resumo expandido com publicação em Anais (1 ponto/evento Internacional; 0.5 ponto/evento Nacional; 0.25 ponto/evento Regional - máximo 3 pontos)			
2.3.3 Trabalho completo em Anais de Evento (2 pontos/evento Internacional; 1 ponto/evento Nacional; 0.25 ponto/evento Regional - máximo 3 pontos)			

2.3.4 Resumo simples publicado em Anais (0,25 pontos/resumo - máximo 0,5).			
2.3.5 Apresentação de trabalho (oral ou painel) (0,5 pontos/apresentação - máximo 2,5 pontos)			
2.4 ATIVIDADES CIENTÍFICAS E TÉCNICAS (máximo 14 pontos) 2022-2026	Documento comprobatórios: certificado/declaração emitidos pela instituição/orientador ou comprovante de bolsa de instituição de pesquisa		
	Quantidade	Pontuação Candidato(a)	Pontuação Banca
2.4.1 Atividade de iniciação científica voluntária/vivências acadêmicas (0,5 ponto/semestre – máximo 4 pontos)			
2.4.2 Atividade de iniciação científica com bolsa (1 ponto/semestre - máximo 8 pontos)			
2.4.3 Intercâmbio científico no exterior (1 ponto/semestre - máximo 2 pontos)			
2.5 PREMIAÇÃO EM EVENTOS CIENTÍFICOS (máximo 2 pontos) 2022-2026	Documentos comprobatórios: certificados emitidos pela instituição organizadora do evento		
	Quantidade	Pontuação Candidato(a)	Pontuação Banca
1 ponto/prêmio - máximo 2 pontos			
3. ATIVIDADES RELACIONADAS AO ENSINO E À EXTENSÃO (máximo 8 pontos) 2022-2026	Documentos comprobatórios: certificado/declaração emitidos pela instituição/orientador, comprovante de bolsa de instituição de pesquisa, carteira/contrato de trabalho/documento equivalente.		
	Quantidade	Pontuação Candidato(a)	Pontuação Banca
3.1 Monitoria ou estágio em disciplinas graduação (0,5 pontos/semestre - máximo 1 ponto)			
3.2 Docente curso de extensão mínimo 10h cada curso (0,25 ponto/curso - máximo 1 ponto)			
3.3 Professor do ensino médio ou ensino médio técnico (0,5 ponto/semestre - máximo 1 ponto)			
3.4 Professor de Ensino Superior (substituto ou permanente) (1 ponto/semestre - máximo 2 pontos)			
3.5. Coordenação de Projeto de Extensão (1 ponto/semestre - máximo 2 pontos)			
3.6. Membro da equipe de projeto de extensão (0,5 ponto/semestre - máximo 1 ponto)			

4. ATIVIDADES PROFISSIONAIS E INOVAÇÃO (máximo 10 pontos) 2022-2026	Documentos comprobatórios dos itens 4.1 ao 4.7: certificado/declaração emitidos pela instituição/orientador		
	Documentos comprobatórios item 4.8: Diário oficial		
	Documentos comprobatórios item 4.9: carteira/contrato de trabalho ou documento equivalente (técnico ou profissional liberal)		
	Quantidade	Pontuação Candidato(a)	Pontuação Banca
4.1 Estágios extracurriculares (0.5 ponto/estágio – máximo 1 ponto)			
4.2 Participação em cursos extracurriculares (0.25 ponto/atividade - máximo 2 pontos)			
4.3 Membro de organização/coordenação de cursos, palestras ou outros eventos (0.2 ponto/atividade - máximo 1 ponto)			
4.4 Representação discente (0.1 ponto/atividade - máximo 0.5 pontos)			
4.5 Participação como ouvinte em congressos, simpósios ou outros eventos (0.4 ponto/atividade - máximo 2 pontos)			
4.6 Aprovação de curso ou exame de proficiência em línguas estrangeiras (0.5 ponto/língua - máximo 1 ponto)			
4.7 Cursos de línguas estrangeiras (0.1 ponto/semestre - máximo 0.5 ponto)			
4.8 Aprovação em concurso público (1 ponto/concurso federal/ 0.5 ponto/concurso estadual/0.25 ponto/concurso municipal - máximo total 1 ponto)			
4.9 Atividade profissional (0.5 ponto/ano – máximo 1 ponto)			
TOTAL			

IMPORTANTE:

1º) O Barema de pontuação do currículo, o Currículo Lattes e os documentos comprobatórios devem estar contidos em um único arquivo PDF.

2º) Serão consideradas somente as informações registradas no Currículo Lattes com documentação comprobatória, e exclusivamente relativas aos anos de 2022 a 2026.

Nome e assinatura do(a) candidato(a):		
Data:		

Nome e assinatura do(a) responsável da Comissão:		
Data:		

ANEXO IV

**FICHA DE AVALIAÇÃO DO PRÉ-PROJETO DE PESQUISA
CURSO DE DOUTORADO EM POLÍTICA SOCIAL E DIREITOS
HUMANOS**

Número de Inscrição do Candidato:	
--	--

Avaliador:	
-------------------	--

Critério: Trajetória	Sim (1,4)	Em parte (0,7)	Não (0,0)
Demonstra trajetória ajustada a perfil acadêmico? (participou de Grupos de Estudos e/ou Pesquisa; participou de projetos de pesquisa e/ou extensão; foi bolsista de iniciação científica.)			
Demonstra trajetória ajustada à perspectiva de produção científica? (autor ou coautor de artigos, resumos e apresentações em eventos)			
Critério: Motivação para a escolha do PPG	Sim (1,2)	Em parte (0,6)	Não (0,0)
Justifica de forma convincente como a sua trajetória se conecta com as linhas de pesquisa do PPG?			
Critério: Proposta de Pesquisa	Sim (1,2)	Em parte (0,6)	Não (0,0)
Há conexão do tema/objeto de pesquisa com as Linhas de Pesquisa do PPG?			
A proposta possui sustentação e referenciais teóricos utilizados que tenham relação às perspectivas da área do Curso?			
A metodologia proposta atende às necessidades do tema e dos objetivos?			
A proposta possui perspectiva de impacto ou aplicabilidade no desenvolvimento socioeconômico da região?			
A proposta se demonstra atrativa em relação aos orientadores disponíveis no PPG?			

Pontuação Total:	
-------------------------	--

ANEXO V

**FICHA DE AVALIAÇÃO DA ENTREVISTA E ARGUIÇÃO
SOBRE O PRÉ-PROJETO DE PESQUISA
CURSO DE DOUTORADO EM POLÍTICA SOCIAL E DIREITOS
HUMANOS**

Número de Inscrição do Candidato:	
--	--

Avaliador:	
-------------------	--

Critério: Disponibilidade de tempo para o Curso e motivação na escolha	Resposta persuasiva, com convicção (1,0)	Resposta Protocolar, sem convicção (0,5)	Resposta evasiva (0,0)
Você possui disponibilidade de tempo para dedicação ao curso que lhe permita concluí-lo em até 48 meses?			
Por que escolheu se candidatar ao Curso?			
Em que sentido sua trajetória se conecta com as perspectivas da área do Curso?			
Critério: Motivação para perspectiva acadêmica	Resposta persuasiva, com convicção (1,0)	Resposta Protocolar, sem convicção (0,5)	Resposta evasiva (0,0)
Quais são seus interesses e projetos dentro de uma perspectiva de carreira acadêmica?			
Dentro desses interesses e projetos, qual sua expectativa de envolvimento nas atividades e grupos de pesquisa do Curso?			
Critério: Defesa da Proposta de Pesquisa	Resposta persuasiva, com convicção (1,0)	Resposta Protocolar, sem convicção (0,5)	Resposta evasiva (0,0)
Como surgiu o seu interesse pelo tema escolhido?			
Como sustenta o encaixe de sua proposta de pesquisa na área de concentração e linha de pesquisa do Curso?			
Como sustenta a relevância de sua proposta para a área do Curso?			
Por que escolheu os referenciais teóricos mencionados na proposta?			
Por que escolheu as estratégias metodológicas mencionadas na proposta?			

Pontuação Total:	
-------------------------	--