



Universidade Católica de Pelotas
Pró-Reitoria Acadêmica
Edital 009/2020

O Centro de Ciências Sociais e Tecnológicas, no curso de Serviço Social, seleciona professor para o seu corpo docente na seguinte área:

- Ciências Sociais e Aplicada (1 vaga)

Requisitos dos candidatos:

- Graduação em Serviço Social;
- Especialização em Serviço Social ou áreas afins;
- Experiência profissional como Assistente Social (mínimo 6 meses);
- Experiência em Docência no Ensino Superior ou em Supervisão de Estágio (mínimo 6 meses).

Documentos necessários para efetuar a inscrição de acordo com os requisitos:

- Lista de verificação de documentos para a inscrição (anexo I);
- Requerimento de pré-inscrição para a seleção docente preenchida e assinada (anexo II);
- Ficha pessoal do candidato ao magistério na UCPel preenchida (anexo III);
- 1 foto 3x4;
- Currículo Lattes (modelo CNPq) com atualização mínima de 30 dias;
- Cópia frente/verso do diploma de Graduação nacionalmente reconhecido na Lei Brasileira (autenticado em cartório);
- Cópia frente/verso do diploma de Especialização em Serviço Social ou áreas afins nacionalmente reconhecido na lei Brasileira (autenticado em cartório);
- Comprovante de experiência profissional como Assistente Social (mínimo 6 meses);
- Comprovante de experiência em Docência no Ensino Superior ou em Supervisão de Estágio (mínimo 6 meses).

Documentos necessários para a entrega na segunda etapa do Processo Seletivo (entrevista com a Gestão de Pessoas):

- Formulário *Resultado de Desempenho do Currículo Lattes*, com os itens pontuados pelo candidato e com a comprovação validada (cópia dos atestados e certificados) e reconhecida pelo órgão máximo (anexo IV);
- Os documentos deverão ser encadernados com as suas páginas numeradas e identificadas com o número dos itens pontuados.

Observação para candidatos estrangeiros:

- Cópia legível da página de identificação do passaporte de estrangeiro (deve conter o número, nome, data de nascimento, nacionalidade e fotografia – não é necessário autenticação).
- Comprovação de escolaridade mínima, qualificação e experiência profissional, compatíveis com a atividade a ser exercida, nos termos da legislação pertinente e vigente no Brasil.
- Visto definitivo de permanência no Brasil, para candidato estrangeiro ou o visto para o trabalho, ainda que provisório, mas que autorize o exercício da profissão no Brasil. Salienta-se que a não observância dos critérios adotados no Brasil sobre o exercício profissional legal de estrangeiro, será motivo para extinção contratual e demais providências legais a serem tomadas pela Universidade

O Processo Seletivo inclui 4 (quatro) etapas:

1ª Etapa:

- Entrega de documentação para a pré-inscrição no processo;
- Análise do Currículo Lattes e da documentação entregue.

2ª Etapa:

- Entrevista com a Gestão de Pessoas para informações sobre valor da hora aula, benefícios, carga horária e plano de cargos e salários;
- Entrega do formulário Resultado de Desempenho do Currículo Lattes, com os itens pontuados pelo candidato e com a comprovação validada (cópia dos atestados e certificados) e reconhecida pelo órgão máximo (anexo IV).

3ª Etapa:

- Avaliação Técnica do Conteúdo;
- Avaliação de Desempenho Didático.

4ª Etapa:

- Entrevista sobre as Normas e Diretrizes Gerais da Universidade Católica de Pelotas realizada pela Comissão de Seleção e Formação Permanente Docente.

Cronograma:

Período para entrega da documentação: **28 e 29 de janeiro 2020**, na Gestão de Pessoas (Endereço: Rua Padre Anchieta, 1274), das 08h às 12h e das 13h às 17h, ou através do e-mail: giule.rosa@ucpel.edu.br

Serão aceitos os currículos e documentações enviados por e-mail e/ou via correio que chegarem **dentro do prazo** de recebimento pré-estabelecido, **não sendo aceito após o prazo previsto**.

Obs.: A divulgação dos resultados será comunicada a cada candidato individualmente através de e-mail ou contato telefônico.

É de responsabilidade total do candidato a comunicação por e-mail para este processo seletivo.

O candidato selecionado deverá ter disponibilidade de início imediato, conforme o contato do Recursos Humanos da Universidade.

Informações:

Contato: (53) 2128-8068 ou 2128-8067 ou pelo e-mail giule.rosa@ucpel.edu.br

Pessoas com deficiência: A presente Seleção Docente atenderá às exigências do artigo 93 da Lei 8.213/91 e artigos 4º e 36 do Decreto 3.298/99, com a redação dada pelo Decreto 5.296/04.

Pelotas, 16 de janeiro de 2020.

Profa. Patricia Haertel Giusti
Pró-Reitora Acadêmica

*Anexo I – Lista de verificação de documentos para a inscrição
(IMPRIMIR)*

Universidade Católica de Pelotas

Edital ____/____

Área: _____

Candidato: _____

Ordem	Documentos comprobatórios da condição para a participação do processo seletivo	SIM	NÃO
1.	Foto 3x4		
2.	Requerimento de pré-inscrição para a seleção docente preenchida e assinada (anexo II)		
3.	Ficha pessoal do candidato ao magistério na UCPel preenchida (anexo III)		
4.	Currículo Lattes (modelo CNPq) com atualização mínima de 30 dias		
5.	Cópia frente/verso do diploma de Graduação nacionalmente reconhecido na Lei Brasileira (autenticado em cartório)		
6.	Cópia frente/verso do diploma de Especialização em Serviço Social ou áreas afins nacionalmente reconhecido na lei Brasileira (autenticado em cartório)		
7.	Comprovante de experiência profissional como Assistente Social (mínimo 6 meses)		
8.	Comprovante de experiência em Docência no Ensino Superior ou em Supervisão de Estágio		

Importante:

- a) A documentação entregue deverá respeitar estritamente a solicitação do Edital, dessa forma, não serão aceitos outros documentos;**
- b) Caso o envio da documentação seja através do e-mail, os arquivos deverão ser enviados conforme a ordem solicitada no Anexo I - Lista de verificação de documentos para a inscrição;**
- c) Ressaltamos que a documentação enviada através do e-mail deverá obrigatoriamente seguir os mesmos critérios estabelecidos para a entrega pessoalmente ou pelo envio do correio.**

REQUERIMENTO DE PRÉ-INSCRIÇÃO PARA A SELEÇÃO DOCENTE

Eu _____, abaixo assinado(a), solicito inclusão entre os participantes do PROCESSO SELETIVO DOCENTE, aberta por esta Universidade, para o preenchimento da vaga na área de _____ publicada no Edital _____.

Anexo ao presente: *Foto 3x4, ficha pessoal do candidato, currículo Lattes atualizado, diplomas autenticados e comprovante de experiência.*

Declaro estar ciente de que serei informado, por meio da Gestão de Pessoas, do resultado desta pré-inscrição, de minha inteira responsabilidade a comunicação via e-mail de todo processo seletivo e que somente a pré-inscrição homologada pela Pró Reitoria-Acadêmica possibilitará a efetivação de minha inscrição no Processo Seletivo Docente.

Endereço: _____

Bairro: _____ CEP: _____

Cidade: _____ Estado: _____

Telefones: _____

E-mail : _____

CPF: _____

Assinatura: _____

Pelotas, _____ de _____ de 2020.

Área para preenchimento da Coordenação do Curso:

- () Preenche os requisitos do Edital
- () Não preenche os requisitos do Edital – Justificativa:

Assinatura da Coordenação do Curso: _____

Área para preenchimento da Pró Reitoria Acadêmica

- () Homologado
- () Não homologado - Justificativa:

Assinatura da Pró-Reitoria Acadêmica: _____

FICHA PESSOAL DO CANDIDATO AO MAGISTÉRIO NA UCPEL


Nome do candidato: _____

1. Fatores principais do currículo acadêmico, em sua avaliação, que o recomendam como candidato (a) a vaga pleiteada.

2. Experiências significativas que o (a) motivaram à docência.

3. Profissionais que possam recomendá-lo (a) como professor universitário.

Anexo IV

		RESULTADO DE DESEMPENHO DO CURRÍCULO LATTES			RQ GP 034 R 02 DATA 24/10/2018
Candidato:					
Marcar itens válidos	1) Títulos Universitários	Pontuação Máxima	Pontos do Candidato	Avaliação da Banca	
	1.1 Mestre	1			
	1.2 Especialização Lato Sensu	1			
	Total item 1	2,0			
Marcar itens válidos	2) Atividades em Ensino Superior e Extensão	Pontuação Máxima	Pontos do Candidato	Avaliação da Banca	
2.1 Docência					
	2.1.1 Palestra proferida	0,5			
2.2 Orientação					
	2.2.1 Orientação acadêmica de graduação individual (trabalho de conclusão de curso, monografia, estágio supervisionado - bacharelado, iniciação científica, extensão, monitoria e equivalentes)	0,5			
	2.2.2 Supervisão de estágio curricular, obrigatório, em graduação ou pós-graduação	1,5			
	Total item 2	2,5			
Marcar itens válidos	3) Atividades Profissionais e Inovação	Pontuação Máxima	Pontos do Candidato	Avaliação da Banca	
3.1 Profissão					
	3.1.1 Exercício da profissão (Assistente Social)	0,5 por ano (máximo 1,0)			
	3.1.2 Experiência em gestão	1,0 por ano (máximo 1,0)			
	3.1.3 Supervisão de estágio na área profissional	1,5			
	Total item 3	3,5			
Marcar itens válidos	4) Atividades Acadêmicas Especiais - membro de bancas, comissões e outras (por unidades)	Pontuação Máxima	Pontos do Candidato	Avaliação da Banca	
	4.1 Membro de comissão organizadora de Congressos, Simpósios, Seminários e similares	0,2			
	4.2 Membro de Mesa-redonda, workshop	0,3			
	4.3 Coordenador de Congressos, Simpósios, Seminários e similares	0,5			
	Total item 4	1			
Marcar itens válidos	5) Produção científica, artística, técnica, cultural e méritos profissionais na área do conhecimento	Pontuação Máxima	Pontos do Candidato	Avaliação da Banca	
	5.1 Participação em Projetos de Pesquisa, Extensão e assemelhados	0,1			
	5.2 Coordenador de projeto pesquisa, extensão, líder de grupo de pesquisa CNPq e assemelhados	0,1			
	5.3 Atividade de pesquisa (cada 30 horas)	0,1			
5.2 Produção Bibliográfica					
	5.2.1 Artigo em Periódico indexado*	0,1			
	5.2.2 Artigo em Periódico não indexado*	0,1			
	5.2.3 Resumo em Periódico indexado*	0,1			
	5.2.4 Resumo em Periódico não indexado*	0,1			
	5.2.5 Capítulo de livro publicado	0,1			
	5.2.6 Trabalho em Congresso, Simpósios, Seminários e similares com resumo publicado *	0,1			
	5.2.7 Trabalho apresentado em Congresso, Simpósios, Seminários e similares sem resumo publicado *	0,1			
	Total item 5	1			
	Resultado Total	10			

*Período válido: os últimos três anos

REGULAMENTO DE SELEÇÃO
COM DISPONIBILIZAÇÃO PRIORITÁRIA DAS VAGAS
PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

A participação dos candidatos com deficiência nas seleções com disponibilização prioritária das vagas para esses trabalhadores, no âmbito da UCPel, será regida pelas seguintes normas:

Art. 1º. O candidato com deficiência, amparado pela legislação vigente e sob sua inteira responsabilidade, concorre em igualdade de condições com todos os candidatos.

Art. 2º. Somente serão consideradas pessoas com deficiência aquelas que se enquadrem nas categorias constantes no art. 4º do Decreto 3.298, de 20 de dezembro de 1999, com as alterações introduzidas pelo Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004.

Art. 3º. As deficiências, admitida a correção por equipamentos, adaptações, meios ou recursos especiais, devem permitir o desempenho adequado das atribuições específicas para a função.

Art. 4º. O candidato com deficiência deverá apresentar, no ato da pré-inscrição, impreterivelmente, LAUDO MÉDICO original ou cópia autenticada em cartório, conforme modelo disponibilizado no Anexo deste Regulamento.

§ 1º. O LAUDO MÉDICO deverá obedecer às seguintes exigências:

- a) ter sido expedido há, no máximo, seis meses, a contar da data de início do período de pré-inscrição;
- b) descrever a espécie e o grau ou nível de deficiência;
- c) apresentar a provável causa da deficiência;
- d) apresentar os graus de autonomia;
- e) conter referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID 10.
- f) conter se faz uso de órteses, próteses ou adaptações.
- g) No caso de deficiente auditivo, o laudo deverá vir acompanhado de uma audiometria recente, até seis meses, a contar da data de início do período de pré-inscrição.
- h) No caso de deficiente visual, o laudo deverá vir acompanhado de acuidade em AO (ambos os olhos), patologia e campo visual.
- i) No caso de deficiência mental, no laudo deverá constar a data do início da doença, áreas de limitação associadas e habilidades adaptativas;
- j) No caso de deficiência múltipla, no laudo deverá constar a associação de duas ou mais deficiências.

§ 2º. O laudo médico deverá ser legível, sob pena de não ser considerado.

§ 3º. O laudo médico não será devolvido, nem será fornecida cópia.

Art. 5º. O candidato com deficiência que, no ato da pré-inscrição, não declarar essa condição e não observar das exigências dispostas no artigo 4º, não será desta forma considerado.

Art. 6º. Os laudos médicos, apresentados pelos candidatos com deficiência, aprovados, serão avaliados, previamente à contratação, por uma equipe multiprofissional, de acordo com o artigo 43 do Decreto nº 3.298/99.

§ 1º. A equipe multiprofissional emitirá parecer conclusivo, observando:

- a) as informações prestadas pelo candidato no ato da pré-inscrição e seu respectivo laudo médico;

- b) a natureza das atribuições e exigências para a função;
- c) a viabilidade das condições de acessibilidade e as adequações do ambiente de trabalho e as condições na execução das tarefas;
- d) a possibilidade de utilização, pelo candidato, de equipamentos ou outros meios que habitualmente utilize;
- e) a CID – Classificação Internacional de Doenças.

§ 2º. A decisão final da equipe multiprofissional será soberana e irrecorrível, não existindo, dessa forma, recurso contra essa decisão.

Art. 7º. O candidato com deficiência terá essa condição como primeiro critério de desempate, desde que com outro candidato, depois de cumpridas todas as exigências da seleção e exauridas as suas fases, estejam classificados em igualdade de condições, hipótese em que será assegurada a prioridade de contratação para a pessoa com deficiência.

Parágrafo único. Caso persista o empate, será observado o critério de tempo de experiência profissional comprovado na função.

Ana Maria dos Santos Hackbart
Pró-Reitora Administrativa

MODELO DE LAUDO MÉDICO PARA
PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Atesto para os devidos fins de direito que o (a) Senhor (a) _____ é portador da deficiência (espécie) _____ Código Internacional de Doença (CID 10) _____, possuindo o seguinte grau/nível de deficiência _____, sendo a causa desta deficiência (descrever/apresentar a causa da deficiência, mesmo que apenas descrita a provável causa _____), possuindo o (a) candidato (a) o seguinte nível de autonomia (apresentar o grau de autonomia do (a) candidato (a)) _____.

Atesto, ainda, que a deficiência do (a) candidato (a) acima evidenciada é compatível com as atribuições da função de _____.

Forneço, também, as seguintes informações complementares:

- 1 – Se deficiente físico, o (a) candidato (a) faz uso de órtese, prótese ou adaptações? () sim () não
- 2 - Se deficiente auditivo, anexar exame de audiometria recente (até seis meses);
- 3 – Se deficiente visual, anexar exame de acuidade em AO (ambos os olhos), com especificação da patologia e do campo visual;
- 4 – Se deficiente mental:
 - 4.1) data de início da doença: ___/___/_____
 - 4.2) especificar, também, as áreas de limitação associadas e habilidades adaptativas: _____.

5 – Se deficiente com deficiência múltipla:

5.1) especificar a associação de duas ou mais deficiências: _____

Data da emissão deste Laudo: _____ (não superior a 180 dias) _____

Nome do médico/Especialidade/CRM/Carimbo

Observações: O laudo deverá conter o nome do médico, a assinatura, e, ainda, o número do CRM desse especialista na área de deficiência/doença do(a) candidato(a) e o carimbo; caso contrário, o laudo não terá validade. Este, também, deverá ser legível, sob pena de não ser considerado válido.