



EDITAL 093/2019 - PRAC - EXTENSÃO 2020

PROGRAMA DE APOIO À EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA DA UCPel

A Pró-Reitoria Acadêmica (PRAC) e o Escritório de Desenvolvimento Regional (EDR) convidam os docentes e o pessoal do quadro técnico-administrativo a apresentarem propostas de desenvolvimento de programas e projetos no âmbito da extensão universitária, assumindo como premissas a curricularização, o desenvolvimento locorregional e a sustentabilidade institucional.

1 Preâmbulo

O EDITAL EXTENSÃO 2020 é um instrumento destinado a implementar a Política de Extensão da UCPel, oportunizando o desenvolvimento de programas e projetos de extensão universitária, com ênfase na formação dos estudantes e na inclusão social nas suas mais diversas dimensões, visando uma práxis que contribua para fortalecer a institucionalização da extensão, tendo como objetivos:

- 1.1 Apoiar os docentes e o pessoal do quadro técnico- administrativo no desenvolvimento de programas e projetos de extensão que contribuam para a implementação de políticas públicas e institucionais, em busca do fortalecimento da extensão universitária.
 - 1.1.1. Potencializar e ampliar os patamares de qualidade da extensão universitária na formação dos estudantes, associando a sua natureza pedagógica à missão institucional.
 - 1.1.2. Estimular o desenvolvimento social e o espírito crítico dos estudantes, bem como a atuação profissional pautada na cidadania e na função social da educação superior.
 - 1.1.3. Contribuir para a melhoria da qualidade da educação promovida pela UCPel por meio do contato direto dos estudantes extensionistas com realidades concretas e da troca de saberes acadêmicos e populares.
 - 1.1.4. Dotar os centros, o instituto e os cursos de graduação de melhores condições de gestão de suas atividades acadêmicas de extensão para os fins prioritários enunciados neste edital.

1.2 Definições

- 1.2.1 Entende-se como **Extensão** o processo interdisciplinar, educativo, cultural, científico e político que promove a interação transformadora entre a universidade e outros setores da sociedade, mediado por estudantes de graduação orientados por um ou mais docentes, apoiados ou não por técnicos, dentro do princípio constitucional da indissociabilidade com o Ensino e Pesquisa.
- 1.2.2 Entende-se como **Projeto de Extensão** o conjunto de ações processuais contínuas de caráter educativo, social, cultural ou tecnológico, com objetivo específico e prazo determinado.



UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PELOTAS

REITORIA

1.2.3 Entende-se como **Programa de Extensão** o conjunto articulado de projetos e outras ações de extensão de caráter multidisciplinar e integrado a atividades de pesquisa e de ensino. Tem caráter orgânico-institucional, integração no território e/ou grupos populacionais, clareza de diretrizes e orientação para um objetivo comum, sendo executado a médio e longo prazo por estudantes orientados por um ou mais docentes da instituição.

2 Condições de Participação

2.1 Poderão apresentar propostas a este edital:

- a) docentes da UCPel e
- b) pessoal do quadro técnico-administrativo da Universidade, desde que a proposta tenha a coordenação de um docente da UCPel.

2.2 As propostas de programas e/ou projetos deverão apresentar coerência em relação às políticas públicas (governos federal, estadual e/ou municipal) e às institucionais, respeitadas as demandas sociais locais e regionais.

2.3 As atividades estudantis de extensão deverão, obrigatoriamente, estar vinculadas a pelo menos um curso de graduação e ser acompanhadas por pelo menos um docente.

2.4 Os proponentes deverão indicar e evidenciar, com base na lista a seguir, com qual ou quais linhas temáticas o programa ou projeto está alinhado.

1. Educação
2. Cultura e arte
3. Pesca e aquicultura
4. Promoção da saúde
5. Desenvolvimento urbano
6. Desenvolvimento rural
7. Estágios Interdisciplinares de Vivência - EIV
8. - Redução das desigualdades sociais e combate à extrema pobreza
9. Geração de trabalho e renda por meio do Apoio e Fortalecimento de empreendimentos econômicos solidários
10. Preservação do patrimônio cultural brasileiro
11. Direitos humanos
12. Promoção da igualdade racial
13. Mulheres e relações de gênero
14. Esporte e lazer
15. Comunicação
16. Desenvolvimento regional: inclusão produtiva, defesa civil e acesso à água
17. Justiça: Cidadania, Inclusão e Direitos
18. Ciência, tecnologia e inovação para a inclusão social
19. Meio Ambiente e Recursos Naturais
20. Relação entre Estado e Sociedade, Promoção da Participação Social e Políticas para a Juventude
21. Modernização da Gestão Pública

2.5 Serão desclassificadas as propostas que não observarem a condição estabelecida no item 2.4.



UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PELOTAS

REITORIA

- 2.6 Os proponentes poderão concorrer ao financiamento de carga horária semanal e de bolsistas, oportunizando aos estudantes da UCPel a participação na condição de bolsista remunerado ou de voluntário.
- 2.7 Será desclassificada a proposta que claramente não observar o princípio da economicidade e o custo/benefício de acordo com as ações previstas.
- 2.8 Deverá, preferencialmente, ser demonstrada na proposta a vinculação das atividades de extensão com o Plano de Desenvolvimento da Instituição (PDI), as ações do Planejamento Estratégico e o Projeto Pedagógico de pelo menos um curso de graduação. As propostas com tais vínculos serão melhor pontuadas na etapa de seleção.
- 2.9 Os programas e projetos apresentados devem obedecer às diretrizes de natureza acadêmica relacionadas às realidades social, ambiental e econômica locais.
- 2.10 É recomendável a aproximação com organizações parceiras, com núcleos, grupos e programas internos, visando a captação de recursos e de pessoal, em articulação com projetos desenvolvidos pela universidade e pela sociedade com vistas à futura autonomia das ações.
- 2.11 As propostas de projetos de extensão deverão prever cronograma de execução com até 12 (doze) meses.
- 2.12 As propostas de programas de extensão deverão prever cronograma de execução de até 24 (meses) e mínimo de 18 (dezoito) meses.
- 2.13 Não poderão apresentar ou participar de propostas os docentes que não tenham submetido e aprovado relatório de execução relativo a projetos executados ou em execução até dezembro de 2019.
- 2.14 Caberá à Comissão de Seleção, designada pelo Reitor (Anexo I), a seleção das propostas, com o intuito de garantir o cumprimento dos pressupostos estabelecidos no presente edital.
- 2.15 A Comissão de Seleção poderá sugerir adaptações nas propostas selecionadas, de forma que estejam alinhadas com as ações estratégicas da UCPel.

3 Elaboração da Proposta

As propostas direcionadas a este edital deverão atender às seguintes diretrizes:

3.1 De natureza acadêmica

- 3.1.1 Cumprimento ao preceito de indissociabilidade entre ensino, extensão e pesquisa, caracterizado pela integração da ação desenvolvida à formação técnica e cidadã do estudante e pela produção e difusão de novos conhecimentos e novas metodologias, de modo a configurar a natureza extensionista da proposta.
- 3.1.2 Interdisciplinaridade, interinstitucionalidade, interprofissionalidade.



UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PELOTAS

REITORIA

- 3.1.3 Impacto na formação do estudante (técnico -científica, pessoal e social), dentro de projeto didático-pedagógico que facilite a flexibilização e a integralização curricular, com a possibilidade de acreditação de carga horária acadêmica, sob orientação e avaliação de um docente.
- 3.1.4 Geração de produtos ou processos, como publicações do tipo pôsteres, resumos, artigos, monografias, dissertações, teses e outras formas de trabalhos acadêmicos.
- 3.1.5 Integração com o ensino de graduação, com a vinculação das atividades de extensão ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), às ações de Planejamento Estratégico (PE) e ao Projeto Pedagógico (PPC) de pelo menos um curso de graduação.
- 3.1.6 As propostas que comprovadamente tiverem as atividades de extensão previstas no PPC ou em processo de discussão no Núcleo Docente Estruturante (NDE), com avaliação e acreditação previstas no currículo, poderão receber pontuação extra.

3.2 Da relação com a sociedade

- 3.2.1 Impacto social, por meio de ação de superação dos problemas sociais e contribuição à inclusão de grupos sociais, ao desenvolvimento de meios e processos de produção, inovação e transferência de conhecimento e à ampliação de oportunidades educacionais, facilitando o acesso ao processo de formação e de qualificação.
- 3.2.2 Relação multilateral com os outros setores da sociedade, pela interação do conhecimento e experiência acumulados na academia com o saber popular e pela articulação com organizações de outros setores da sociedade, com vistas ao desenvolvimento de sistemas de parcerias interinstitucionais.
- 3.2.3 Contribuição na formulação, implementação e acompanhamento das políticas públicas e institucionais prioritárias ao desenvolvimento local/regional.
- 3.2.4 Atendimento ao setor ou comunidade, com vistas à futura autonomia das ações.

3.3 De estruturação da proposta

As informações relativas à proposta deverão atender às seguintes exigências:

- 3.3.1 Fidelidade aos objetivos da proposta do primeiro ao último item do programa ou projeto.
- 3.3.2 Preenchimento do formulário de proposta, conforme Anexo 1 e encaminhamento para o endereço eletrônico: edr@ucpel.edu.br.
- 3.3.3 Explicitação detalhada dos fundamentos teóricos que a orientaram, bem como caracterização e justificativa.
- 3.3.4 Clareza e precisão dos objetivos definidos.



UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PELOTAS

REITORIA

- 3.3.5 Explicitação dos procedimentos metodológicos.
- 3.3.6 Indicação do público-alvo e do número estimado de pessoas beneficiadas.
- 3.3.7 Cronograma de execução conforme plano de trabalho.
- 3.3.8 Descrição do processo de acompanhamento e avaliação das metas, com a explicitação dos indicadores e da sistemática de avaliação.
- 3.3.9 Descrição do processo de acompanhamento e avaliação dos estudantes.
- 3.3.10 A coordenação da equipe executora deverá estar a cargo de um docente, preferencialmente doutor ou mestre, que deverá obrigatoriamente ter o seu Currículo *Lattes* preenchido e atualizado.
- 3.3.11 O docente poderá coordenar somente uma proposta, não estando impedido de participar de outras propostas como membro da equipe.
- 3.3.12 Detalhamento dos itens de consumo e/ou permanentes (materiais, produtos e serviços) existentes e a serem adquiridos/contratados para a execução da proposta, indicando as fontes de financiamento/contrapartida.

4 Recursos Financeiros

- 4.1 O apoio financeiro deste edital depende da disponibilidade contida no Orçamento Institucional para 2020, destinada ao pagamento de horas semanais de docentes em atividades de extensão, de bolsas e seguro para estudantes com remuneração, e de seguro para estudantes voluntários.
- 4.2 A qualquer tempo, o presente edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, sem que isso implique direito a indenização ou reclamação de qualquer natureza.

5 Aplicação dos Recursos

- 5.1 As horas semanais atribuídas aos docentes deverão ser cumpridas em horários exclusivos para a execução das atividades dos programas ou projetos.
- 5.2 Os coordenadores de programa ou projeto somente poderão requisitar bolsas para estudantes que estejam regularmente matriculados em cursos de graduação que possuam, em seu projeto pedagógico, a previsão de atividades de extensão.
- 5.3 As atividades de extensão realizadas durante a vigência dos programas e projetos selecionados poderão ser, por decisão dos respectivos Núcleos Docentes Estruturantes, equiparadas às atividades de estágio, conforme o disposto no artigo 2º da Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008.



UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PELOTAS REITORIA

- 5.4 O estudante extensionista poderá atuar nos programas e projetos mediante o recebimento de bolsa ou de forma voluntária, sendo compulsória a concessão do auxílio- transporte, na hipótese de estágio não obrigatório, conforme artigo 12 da Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008.
- 5.5 A eventual concessão de benefícios relacionados a transporte, alimentação e saúde, entre outros, não caracteriza vínculo empregatício.
- 5.6 Os gastos com materiais de consumo, equipamentos e serviços necessários para a execução dos programas e projetos devem estar disponíveis e/ou com garantia financeira para a aquisição/contratação.

6 Vigência

- 6.1 Os programas de extensão poderão ter sua vigência estabelecida até fevereiro de 2022, sendo que deverão ter duração mínima de 18 meses.
- 6.2 Os projetos de extensão poderão ter sua vigência estabelecida até fevereiro de 2021.

7 Análise e Julgamento das Propostas

- 7.1 Caberá à PRAC e ao EDR, através da Comissão de Seleção, instituída pelo Reitor, a análise e o julgamento das propostas.
- 7.2 Os integrantes da Comissão não poderão avaliar as propostas nas quais são participantes.
- 7.3 Os critérios de julgamento, propostos pelo Conselho de Extensão e aprovados pelos diretores de Centro e Instituto, deverão considerar a coerência, o conteúdo teórico das propostas e sua aplicação prática.
- 7.4 A proposta de programa ou projeto que não estiver prevista no Projeto Pedagógico de Curso poderá obter, no máximo, 90% da pontuação possível.
- 7.5 A proposta de programa ou projeto que não apresentar declaração de concordância de organização(ões) ou representante(s) da comunidade atendida poderá obter, no máximo, 90% da pontuação possível.



UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PELOTAS REITORIA

7.6 A avaliação será feita considerando-se os 14 (quatorze) quesitos identificados na Tabela de Pontuação:

QUESITOS	ITENS EDITAL	AVALIAÇÃO		
1 Condições de participação.	2.1, 2.11 e 2.12	Eliminatória		
2 Atendimento ao tema.	2.4, 2.5, 2.6 e 2.7	Eliminatória		
		PONTUAÇÃO		
		Mínima	Máxima	Peso
4 Natureza acadêmica.	3.1.1	0,0	10,0	0,25
5 Relação com a sociedade.	2.10, 3.2.1 e 3.2.4			0,20
6 Declaração de organização(ões) ou representante(s) da comunidade atendida.	7.5			0,10
7 Caracterização e justificativa da proposta.	3.3.3			0,05
8 Clareza de objetivos, metas e indicadores.	3.3.4			0,05
9 Adequação e qualidade da metodologia.	3.3.5			0,05
10 Caracterização do público alvo.	3.3.6			0,10
		PONTUAÇÃO		
		Mínima	Máxima	Peso
11 Viabilidade do cronograma de execução.	3.3.7	0,0	10,0	0,05
12 Acompanhamento e avaliação.	3.3.8 e 3.3.9			0,05
13 Qualificação da equipe executora.	3.3.10 e 3.3.11			0,05
14 Adequação da previsão orçamentária.	3.3.12			0,05

7.7 A pontuação da proposta (P), será o resultado da soma das notas atribuídas, multiplicada pelos respectivos pesos, conforme a seguinte fórmula:

$$P = \Sigma (a \cdot p)$$

onde:

P = pontuação final da proposta
a = nota do quesito
p = peso do quesito



8 Da Classificação Provisória

8.1 A classificação provisória dar-se-á por ordem decrescente dos pontos obtidos, discriminando concorrências específicas entre Programas e entre Projetos.

8.2 Será desclassificada do resultado provisório a proposta que:

8.2.1 Não atender aos quesitos 1 e/ou 2 da tabela de pontuação.

8.2.2 Não atingir o mínimo de 50% (cinquenta por cento) do total de pontos possíveis, de acordo com a tabela de pontuação.

8.3 O julgamento e a classificação provisória das propostas são atos exclusivos da Comissão de Seleção, em consequência, reserva-se o direito de desclassificar as propostas em desacordo com este edital ou que se revelarem manifestamente inexecutáveis.

8.4 Durante o processo de análise, a Comissão de Seleção poderá recomendar adequações nos cronogramas propostos.

8.5 Em caso de empate na pontuação provisória será considerada a maior pontuação obtida nos seguintes quesitos, obedecida a ordem de prioridade estabelecida:

8.5.1 Previsão no projeto pedagógico de pelo menos um curso de graduação.

8.5.2 Natureza acadêmica.

8.5.3 Relação com a sociedade.

8.5.4 Contexto e justificativa da proposta.

8.5.5 Clareza de objetivos, metas e indicadores.

8.6 Concluído o julgamento das propostas, a Comissão de Seleção elaborará relatório que será submetido ao conhecimento da PRAC, que o encaminhará para divulgação.

8.7 A classificação no resultado provisório não significa aprovação. Somente será considerada habilitada a proposta classificada após a divulgação do resultado final.

9 Da Interposição de Recursos

9.1 Os recursos deverão ser enviados à Comissão de Seleção até às 23 horas e 59 minutos, horário de Brasília, da data limite da interposição de recursos estabelecida neste edital.

9.2 A decisão dos recursos será dada a conhecer, coletivamente, por meio de divulgação de lista a ser publicada no SAPU.

9.3 Durante o processo de análise dos recursos, a Comissão de Seleção poderá recomendar adequações nos cronogramas propostos.



9.4 Não haverá reapreciação de recursos.

9.5 Os recursos serão analisados por membros da Comissão de Seleção, diversos daqueles que proferiram a decisão recorrida.

10 Da Classificação Final

10.1 A classificação final dar-se-á por ordem decrescente dos pontos obtidos após a avaliação dos recursos interpostos, discriminando concorrências específicas entre Programas e entre Projetos.

10.2 Será desclassificada do resultado final a proposta que:

10.2.1 Não atender ao quesito 1 e/ou 2 da tabela de pontuação.

10.2.2 Não atingir o mínimo de 50%(cinquenta por cento) do total de pontos possíveis, de acordo com a tabela de pontuação.

Em caso de empate na pontuação final, será considerada a maior pontuação obtida nos seguintes quesitos, obedecida a ordem de prioridade estabelecida:

10.2.3 Previsão no projeto pedagógico do curso.

10.2.4 Natureza acadêmica.

10.2.5 Relação com a sociedade.

10.2.6 Contexto e justificativa da proposta.

10.2.7 Clareza de objetivos, metas e indicadores.

10.3 Após a divulgação do resultado final, havendo desistência por parte do coordenador, a Pró-Reitoria Acadêmica poderá convocar o próximo colocado, preferencialmente, na mesma linha temática, respeitada a ordem de classificação.

10.4 O resultado final será divulgado com a seguinte classificação:

1 Classificado e contemplado com recursos – quando se reconhece o mérito da proposta e a classificação estiver dentro dos recursos destinados.

2 Classificado, mas não contemplado com recursos – quando se reconhece o mérito da proposta, mas os recursos destinados não forem suficientes.

3 Desclassificado– quando a proposta não estiver de acordo com o edital ou o mérito não for reconhecido pelos avaliadores.

11 Acompanhamento dos Programas e Projetos

11.1 O Acompanhamento dos programas e projetos dar-se-á por intermédio de:

11.1.1 Relatório semestral, preenchido em formulário eletrônico, com informações das atividades executadas e do atendimento dos destinatários das ações extensionistas.



UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PELOTAS REITORIA

- 11.1.2 Visita in loco, com ou sem agendamento prévio, aos espaços e eventos previstos nos programas e projetos.
- 11.1.3 Análise de vídeos produzidos pelas equipes dos programas e projetos, como também por reportagens em vídeo, realizadas pela TV UCPel e/ou por outros veículos de comunicação.
- 11.2 O relatório final do programa ou projeto deverá ser elaborado de acordo com o modelo disponibilizado pelo Conselho de Extensão e deverá ser publicado em sistema eletrônico até 30 (trinta) dias após a finalização do plano de trabalho.
- 11.3 Os trabalhos realizados no âmbito do edital devem observar as disposições contidas na Lei de Direitos Autorais – Lei nº 9.610/98.

12 Publicações

As publicações e/ou quaisquer outros meios de divulgação dos trabalhos realizados e de seus resultados deverão citar, obrigatoriamente, o apoio institucional e de parceiros, observando as normas do Núcleo de Comunicação e Relacionamento da UCPel (NCR), disponíveis no endereço: <http://www.ucpel.edu.br/portal/?secao=marcas>

13 Calendário

Lançamento do edital: 19/12/2019

Registro das propostas por meio eletrônico (edr@ucpel.edu.br) até: 16/02/2020

Avaliação das propostas: de 17/02/2020 até 21/02/2020

Divulgação da classificação das propostas: 24/02/2020

Interposição de recursos: de 24/02/2020 à 26/02/2020

Avaliação dos recursos pela Comissão de Seleção: 27/02/2020

Divulgação da classificação final – até 02/03/2020

Prof.ª Dra. Patrícia Haertel Giusti
Pró-Reitora Acadêmica

ANEXO 1

Centro/Instituto:

Curso(s) de Graduação:

Título:

Linha(s):

Coordenador:

Tipo de Proposta: () Programa () Projeto

Título dos Projetos/Ações: (somente para programa)

Data:

1. Dados de identificação

1.1 Título:

1.2 Centro/Instituto:

1.3 Tipo de Proposta: () Programa () Projeto

1.4 Data de início:

1.5 Data de término:

1.6 Público alvo:

(anexar declaração de concordância de organização(ões) ou representante(s) da comunidade atendida)

1.7 Características do público alvo:

1.8 Público estimado e periodicidade para o atendimento:

1.9 Convênios/Parcerias com outras organizações:

1.10 Possibilidade de financiamento externo:

1.11 Parcerias internas:

1.12 Abrangência local/regional:

1.13 Previsão de produtos ou produção científica:

2. Resumo

3. Fundamentação teórica

4. Justificativa

(curricularização, desenvolvimento local/regional e sustentabilidade institucional)

5. Objetivos

5.1 Objetivo Geral

5.2 Objetivos Específicos

6. Evidência(s) quanto a institucionalização

6.1 Articulação com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)

6.2 Alinhamento com o Planejamento Estratégico (PE)

6.3 Previsão em Projeto Pedagógico de Curso (PPC)

7. Metas e Indicadores

DESCRIÇÃO DA META	INDICADORES			
	Descrição	Unidade	Qtd.	Forma de acompanhamento

(Inserir linhas se necessário)

8. Metodologia e plano de trabalho

8.1 Metodologia

8.2 Plano de Trabalho

Semestre:1

Descrição da atividade	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6

(Inserir linhas se necessário)

Semestre: 2

Descrição da atividade	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6

(Inserir linhas se necessário)

Semestre: 3 (somente para programas)

Descrição da atividade	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6

(Inserir linhas se necessário)

Semestre: 4 (somente para programas)

Descrição da atividade	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6

(Inserir linhas se necessário)

9. Previsão de integrantes da equipe

9.1 Pessoal docente e técnico-administrativo

Nome dos professores/funcionários e endereço do currículo lattes	Função no projeto (coordenador/orientador)	Carga horária	Início (mês/ano)	Término (mês/ano)

(Inserir linhas se necessário)

9.2 Estimativa de estudantes (informar a quantidade)

- () remunerados com bolsa de 10 horas semanais
- () remunerados com bolsa de 20 horas semanais
- () voluntários com atuação de 10 horas semanais
- () voluntários com atuação de 20 horas semanais

10. Previsão orçamentária

10.1 Itens de consumo

Descrição dos itens de consumo	Quantidade	Unidade	Valor unitário R\$	Valor total R\$
Total R\$				

(Inserir linhas se necessário)

10.2 Itens permanentes

Descrição dos itens permanentes	Quantidade	Unidade	Valor unitário R\$	Valor total R\$
Total R\$				

(Inserir linhas se necessário)

10.3 Fontes de financiamento/contrapartida

11. Pareceres

Coordenador de Curso

--

Em ____/____/____

Assinatura

Diretor do Centro/Instituto

--

Em ____/____/____

Assinatura

Comissão de Avaliação

--

Em ____/____/____

Assinatura

Pró-Reitoria Acadêmica

Em ____/____/____

Assinatura

Pró-Reitoria Administrativa

Em ____/____/____

Assinatura